

- Årsrapporten består av två delar. Del 1 är en redovisning av projektets senaste år. Del 2 är en projektplan för kommande projektår.

## STÖDMOTTAGARE

Organisationens fullständiga namn	Helsingborg stad
Organisationsnummer	2120001157
Projektets namn	Snacka om livet (SOL)
Arvsfondens diarienummer	ADEL 223-2021
Adress till stödmottagaren	Bredgatan 19
c/o-adress	<a href="#">Klicka eller tryck här för att ange text.</a>
Postnummer	25189
Postort	Helsingborg
Kontaktperson hos stödmottagaren	Anna Haraldsson
E-postadress till kontaktperson	anna.haraldsson2@helsingborg.se
Telefon till kontaktperson	0708-645843
Projektledare	Anna Haraldsson
E-postadress till projektledare	anna.haraldsson2@helsingborg.se
Telefon till projektledare	0708-645843
Årsrapporten avser projektår	<input checked="" type="checkbox"/> Ett <input type="checkbox"/> Två
Med redovisningsperiod åååå-mm-åå – åååå-mm-dd	
2022-01-01 – 2023-01-23	
Projektplanen avser projektår	<input checked="" type="checkbox"/> Två <input type="checkbox"/> Tre

## Uppllysning

Bekräfta att du läst nedanstående text genom att kryssa i rutan.



### VILLKOR FÖR STÖD

Stödet ska användas i enlighet med lagen (2021:401) om Allmänna arvsfonden och *Generella villkor för projektstöd ur Allmänna arvsfonden*. Verksamheten i sökande organisation samt i det planerade projektet får inte strida mot Allmänna arvsfondens krav på demokratiska värderingar. Läs mer på [www.arvsfonden.se](http://www.arvsfonden.se).

### MEDDELA FÖRÄNDRINGAR

Uppgifterna i denna ansökan används för beredning och beslut. Om det sker förändringar vad gäller kontaktuppgifter, behörig firmatecknare eller i projektplanen i övrigt – vänligen meddela er handläggare snarast.

### HANTERING AV PERSONUPPGIFTER

Uppgifterna som hanteras i denna ansökan inklusive tillhörande bilagor sparas och hanteras i enlighet med Dataskyddsförordningen. Uppgifterna kan komma att användas vid förnyad kontakt. Läs mer om vår hantering av personuppgifter på [www.arvsfonden.se](http://www.arvsfonden.se).

## Checklista för obligatoriska bilagor till årsrapport med projektplan

Kryssa i respektive ruta.

Bilaga 1: Årsrapport ekonomi för projektstöd. Excelfilen kan laddas ner från [www.arvsfonden.se/redovisningsmallar](http://www.arvsfonden.se/redovisningsmallar).

Bifogas med årsrapporten

Bilaga 2: Årsrapport ekonomi för projektstöd, slutgiltig version, påskriven av firmatecknare och revisor.

Kompletteras efter en månad

Bilaga 3: Revisors granskningsrapport. Wordfilen kan laddas ner från [www.arvsfonden.se/redovisningsmallar](http://www.arvsfonden.se/redovisningsmallar).

Kompletteras efter en månad

Bilaga 4: Utdrag ur bankkontot där medlen från Allmänna arvsfonden hålls avskilda för hela projektåret.

Bifogas med årsrapporten

Bilaga 5: Kopia av organisationens gällande stadgar (för offentlig huvudman: arbetsordning eller delegationsordning).

Bifogas med årsrapporten

Kompletteras efter en månad

Bilaga 6: Kopia av organisationens senaste årsredovisning (verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse).

Bifogas med årsrapporten

Kompletteras efter en månad

Bilaga 7: Kopior av styrelseprotokoll och/eller årsmötesprotokoll som visar styrelsens nuvarande sammansättning och vilka som är utsedda firmatecknare (behörig företrädare). Både namn, funktion/titel och behörighet måste framgå. Protokollen ska vara justerade.

Bifogas med årsrapporten

Kompletteras efter en månad

Bilaga 8: Eventuella bilagor, exempelvis pressklipp, material m.m.

Bifogas med årsrapporten

Kompletteras efter en månad

## Årsrapporten skickas in i tre steg

- Skicka in årsrapporten och bilagorna med post.
- Mejla även den ifyllda årsrapporten (Word) och den ekonomiska redovisningen av projektstödet (Excel) till er handläggare vid Allmänna arvsfonden.
- Skicka in revisors granskningsrapport i original tillsammans med den slutliga ekonomiska årsrapporten (Excel). Den ekonomiska årsrapporten ska vara påskriven av revisor och av behörig firmatecknare.

## Kom ihåg

Bekräfta att du läst nedanstående text genom att kryssa i rutan



- Skriv kortfattat, gärna indelat i stycken. Observera att texten du fyller i direkt i formuläret inte kan formateras. Om du vill använda dig av fetmarkering eller punktsatser kan du författa texten i ett annat dokument och klippa in den i rutan under respektive fråga **Årsrapporten ska vara max 20 sidor.**
- Säkerställ att alla obligatoriska bilagor skickas in tillsammans med årsrapporten utifrån checklistan ovan.

## Redovisning

### Del1 – Redovisning av projektets senaste år

---

#### 1. Genomförande

Vilka resultat har ni uppnått i förhållande till de mål som sattes upp för det gångna projektåret?

Denna fråga besvaras utifrån de faser som återfinns i den tids- och aktivitetsplan som beskrevs i vår ansökan.

#### Fas A - förberedelser

##### Projektorganisation, förankring och hållbarhet:

SOL är organiserat som ett paraplyprojekt. Under paraplyet samlar och bygger vi ett nätverk bestående av de aktörer som antingen redan jobbar med existentiell hälsa kopplat till barn och unga eller som vill göra det. Under paraplyet utgör barn och unga själva en väldigt viktig aktörsgrupp. Målet är att aktörerna i nätverket krokar arm med varandra, samlar sina gemensamma resurser och hjälper/stöttar varandra att möjliggöra samtal om existentiella frågor utifrån ungas egna önskemål, på så många arenor som möjligt där unga finns. För att arbete med existentiell hälsa ska förankras och bli hållbart som en integrerad del i befintligt barn – och ungdomsarbete så utgörs den bärande delen i SOL av fyra verksamheter. Inom dem finns det ansvariga utsedda på mellan 20-40% av sina ordinarie tjänster för att projektleda och driva arbete kopplat till målen i SOL. Dessa verksamheter är: (1) Ungt inflytande/Fritid Helsingborg, (2) Helsingborgs bibliotek (vilket inkluderar stadsbiblioteket, områdesbiblioteken samt stadens skolbibliotek), (3) elevhälsan i Helsingborg samt (4) Team tidiga insatser inom Individ- och familjförvaltningen i Landskrona. Förstnämnda ansvarar för att arbetet i projektet genomsyras av ungas inflytande och samskapande med unga. Här undersöks också möjligheter för att integrera arbete med existentiell hälsa inom Fritid Helsingborgs olika arenor för barn och unga. Inom resterande tre verksamheter finns en uttalad ambition från ledningsnivå att integrera arbete med existentiell hälsa inom ramen för den ordinarie verksamheten kopplad till barn och unga.

Projektgruppen i SOL utgörs av projektledaren från PART samt delprojektledarna inom ovanstående fyra verksamheter. Rollen för projektledaren från PART är att: (1) erbjuda kontinuerligt processtöd till delprojektledarna i projektgruppen, (2) bygga upp, hålla ihop, koppla samman och uppmuntra samarbete mellan de olika aktörerna i SOL-nätverket samt när möjlighet finns koppla det till arbetet som görs i de fyra ovanstående verksamheterna. (3) säkerställa att arbetet som sker följer projektets syfte och mål, (4) säkerställa att allt arbete genomsyras av barn- och ungas samskapande och delaktighet samt (5) kommunicera, redovisa och återrapportera arbetet i projektet till Allmänna Arvsfonden.

Referensgrupper till SOL är Helsingborg stads ungdomsråd samt stadens samordningsgrupp för fysisk aktivitet och meningsfull fritid. Inom sistnämnda återfinns representanter från elevhälsan, PART, Fritid Helsingborg och RF Sisu. SOL återrapporteras och diskuteras även kontinuerligt inom ramen för PART:s styr- och ledningssystem; [www.partinfo.se](http://www.partinfo.se) .  
Material till arbetspaket för uppstart: se fråga 9.

## Fas B – Föra ut SOL-modellen och identifiera forum för reflektion och samtal

Utifrån de förändringar som beskrivs i fråga 16 så har fokus här varit att lyfta fram de hälsofrämjande fördelarna med existentiell hälsa, koppla detta till verksamheternas förutsättningar samt integrera arbete med existentiell hälsa inom ramen för befintligt och pågående arbete för och med barn och unga. SOL-modellens fem dimensioner har varit utgångspunkten i detta arbete och koppling till dem återfinns i allt framtaget material och i samtliga workshops/dialoger som förts.

### Informationsspridning och informationsmaterial:

30/5 – 3/7 2022 genomfördes Helsingborg stads stadsmässa H22 City Expo. En stor satsning som involverade samtliga förvaltningar i staden och lockade en miljon besökare. Under stadsmässans två första veckor stod SOL i centrum för det som stadens invånare och besökare mötte då de kom i kontakt med Socialförvaltningens bidrag till stadsmässan; en stor dome belägen i centrum av ett av mässans huvudområden. Information om SOL och kunskapsspridning om existentiell hälsa fick därigenom stor spridning. Det lade både en grund för det fortsatta arbetet i projektet, nådde fram till stadens invånare och knöt kommande samarbetspartners till SOL. Se fråga 2 för en beskrivning av de konkreta aktiviteter kopplat till informationsspridning som genomförts under H22 samt under höstterminen 2022.

### Workshopserie/ workshops med personal och ungdomar:

Under maj – juni genomfördes den workshopserie som beskrivs mer i detalj i fråga 2. Dess syfte var att lyfta fram ungas röster om existentiell hälsa till tjänstepersoner, civilsamhällesaktörer och politiker för att lägga grunden för det fortsatta arbetet. Resultaten från workshopserien har under hösten 2022 legat till grund för fortsatt dialog med ungdomsrådet i Helsingborg samt med verksamheterna i SOL-nätverket. Resultaten ligger också till grund för de workshops med unga som det planeras för under 2023.

### Ta fram, testa och utvärdera de metoder, material eller arbetssätt som verksamheterna vill använda:

*Elevhälsan, Helsingborg:* Under året har kuratorsgruppen tagit fram, testat och följt upp programmet "Sånt är livet" (SÄL). Programmet handlar om att ge elever möjlighet att prata om livet på skolans arena och rustas genom kunskap, samtal, reflektion och övningar som rör fysik, psykisk, social och existentiell hälsa. Uppföljningen av SÄL har visat att (1) eftersom programmet genomförs tillsammans med klassens lärare så har samtal med koppling till SÄL-lektionen återkommit och diskuterats i klassen även vid andra tillfällen. (2) Flera elever har i kontakt med kuratorn vid senare tillfällen tagit upp det ämne som berördes i SÄL-lektionen. SÄL är förankrat som en del av kuratorsgruppens värdegrundsarbete. Målet är att programmet ska erbjudas brett och tillsvärdare på Helsingborg stads grundskolor för elever från åk 1-9. From 2023 skrivs hälsofrämjande arbete kopplat till existentiell hälsa in i elevhälsans verksamhetsplan. Se bilaga 8.1 för en fördjupad beskrivning av SÄL.

*Helsingborgs 6 familjecentraler:* I slutet av förstudien till SOL (2021) genomfördes dialog och workshops med Helsingborg stads familjecentraler och material togs fram som en start för familjecentralerna på att börja arbeta med SOL gentemot sina målgrupper, i.e. barn upp till 6 års ålder samt deras föräldrar. Materialet har testats under 2022 och användningen av materialet följdes upp med familjecentralernas socialrådgivare i november 2022. Det material som togs fram återfinns i bilaga 8.2. För genomförande och resultat av uppföljningen se fråga 2.

### Forum och arenor identifieras tillsammans med personal och ungdomar:

*Struktur för kontinuerlig dialog/samtal/samskapande med unga:* Grunden för allt arbete i SOL är barn och ungas röster, delaktighet och inflytande. Under året har en struktur lagts för kontinuerliga dialoger/samtal/workshops med unga under hela projektiden. Detta med syfte att tydliggöra hur ungdomar ser att vi kan nå målen i SOL och synliggöra ungas delaktighet i alla delar av processen. Denna kontinuitet möjliggörs genom att det etablerats ett nära samarbete med verksamheten Ungt Inflytande inom Fritid Helsingborg och den ideella organisationen Youth 2030 Movement. Samskapande, iterativa processer och metoder utgör grunden för detta arbete samt för arbetet med att koppla ihop det ungdomar lyfter fram med de verksamheter som finns under SOL-paraplyet. I samarbetet med Ungt inflytande/Fritid Helsingborg ingår även att utforska hur samtal om existentiella frågor kan bli en del av övrig verksamhet för unga som Fritid Helsingborg arrangerar. För specifika aktiviteter som genomförts kopplat till den struktur för kontinuerligt dialog/samtal med unga som byggts upp, se fråga 2 nedan. Det är en process att tillsammans med unga tydliggöra, konkretisera och hitta de bästa formerna för att möjliggöra samtal om existentiella frågor. Denna process är pågående.

*Helsingborgs bibliotek* är en arena som lyfts fram av barn och unga i staden som en mycket omtyckt mötesplats. Under hösten har planering och förarbete gjorts för att under våren 2023 utbilda personal på Helsingborgs bibliotek i filosofiska samtal med barn och unga. Under hösten drar verksamhet igång på biblioteken i olika former, där barn och unga kommer att kunna mötas och snacka om livet. Detta arbete knyter väl an till arbetet med biblioteken som mötesplats och arbetet med barn och unga som prioriterad målgrupp.

En annan arena för samtal om livet är *hemmet*. Hur kan vi stötta föräldrar att vara möjliggörare för barn och ungas samtal om livet och om existentiella frågor? Team tidiga insatser i Landskrona arbetar bl.a. med stadens föräldraskapsstöd. Under året har det förankrats inom Team tidiga insatser att ovanstående fråga ska undersökas och arbetas med kopplat till föräldraskapsstödet. Målet är att utveckla arbetssätt och metoder för att stötta föräldrar att göra hemmet till en arena som främjar samtal om livet och existentiella frågor.

I SOL vill vi möjliggöra samtal om livet, och därmed existentiell hälsa, på så många arenor som möjligt där barn och unga finns och verkar. De verksamheter som listas under punkt 3 har alla uppvisat ett intresse för att möjliggöra ungas samtal om livet och stärka ungas existentiella hälsa kopplat till sin arena. Att identifiera hur:et och det konkreta tillvägagångssättet är en pågående process där pusselbitarna utgörs av verksamhetens sammanhang och resurser, ungdomarnas röster i SOL och de samarbeten mellan verksamheter som SOL-paraplyet skapar förutsättningar för. Utgångspunkten är att samtal om livet och arbete med att stärka ungas existentiella hälsa ska vara en del och en dimension av verksamhetens redan pågående hälsofrämjande arbete för barn och unga.

### **Fas C – Lärande och erfarenhetsutbyte**

Nätverksträff: Under året har en nätverksträff genomförts (oktober). På den deltog följande aktörer: Kulturförvaltningen/Helsingborgs bibliotek, elevhälsan i Helsingborg, Team tidiga insatser Landskrona, Konstfrämjandet, Musik i Syd, Svenska kyrkan, Soulful music, Ungsam Helsingborg, Fritid Helsingborg, Vård- och omsorgsförvaltningen Helsingborg och RF Sisu. Upplägget samt den kartläggning som genomfördes under den näst sista punkten återfinns i

bilaga 8.3. Se punkt 9 nedan för en förklaring av varför det inte genomförts någon av de mindre nätverksträffar som beskrivs i ansökan.

Utöver nätverksträffen var den workshopserie som genomfördes under maj – juni samt de aktiviteter som genomfördes under H22 City Expo (se nedan) också sammanhang för lärande, reflektion och erfarenhetsutbyte.

### **Fas D - Dokumentation och kommunikation**

Se fråga 8 nedan.

## **2. Metod och aktiviteter**

Vilka aktiviteter har genomförts under året?

Hur har ni genomfört aktiviteterna?

I bilaga 8.4 listas de aktiviteter som genomförts under varje fas som beskrivs i fråga 1.

Hur har ni arbetat för att främja jämställdhet, tillgänglighet och mångfald?

SÅL främjar jämställdhet, tillgänglighet och mångfald genom att programmet erbjuds på skoltid, i helklass och når ut brett till alla elever på de grundskolor där kuratorn väljer att använda det. Insatsen blir likvärdig på dessa skolor. SÅL är framtaget även på engelska för att kunna erbjudas på internationella skolan. I övrigt genomförs programmet dock på svenska, vilket utgör ett hinder för elever som har begränsade kunskaper i svenska språket.

Bedömningen är att dessa elever trots detta har möjlighet att tillgodogöra sig insatsen eftersom många moment består av praktiska övningar och bildmaterial. SÅL är framtaget för elever på Helsingborgs stads grundskolor men är inte anpassat för grundsärskolan. Behovet av anpassningar för denna målgrupp har lyfts och diskuterats inom elevhälsan men inga beslut har fattats kring en vidareutveckling av SÅL gentemot denna målgrupp. En begränsning med SÅL är också att det endast når ut till elever i åk 1-9. Möjligheten att arbeta även med gymnasieelever har diskuterats med kuratorschefen. Beskedet är dock att det inte finns möjlighet att arbeta med en vidareutveckling av SÅL för gymnasieelever just nu.

Utöver arbetet kopplat till SÅL arbetar vi med att främja jämställdhet, tillgänglighet och mångfald genom att arbeta med ungas delaktighet tillsammans med Ungt inflytande, där en bredd av ungdomar i olika åldrar och med olika etniska och socioekonomiska bakgrunder finns representerade. Det finns även möten inbokade under januari 2023 för att inleda ett samarbete med Vård- och omsorgsförvaltningen i Helsingborg för att möjliggöra SOL för barn och unga kopplat till stadens LSS-verksamhet. I samarbetet under SOL-paraplyet finns invandrarföreningarnas samorganisation Inva-sam, där ett första möte har hållits och där det finns intresse för en fortsatt kontakt med syfte att hitta former för samarbete. Under SOL-paraplyet finns även Ungsam, som är ett samarbete mellan Arbetsmarknadsförvaltningen och Skol- och fritidsförvaltningen i Helsingborg. Ungsams målgrupp är ungdomar i åldern 16- 19 år som har gått ut grundskolan utan fullständiga betyg.

I de arbeten som planeras framåt inom ramen för Helsingborgs bibliotek och Team tidiga insatser så finns perspektiven jämställdhet, tillgänglighet och mångfald med i planeringen framåt och är dessutom av stor vikt för organisationerna som helhet. Eftersom lösningar inom



ramen för SOL samskapas så ser vi goda möjligheter att utforma och anpassa metoder och material för specifika målgrupper.

Vad har fungerat bra i projektet och vad har fungerat mindre bra?

Hur har ni hanterat det som varit mindre bra?

Det som fungerat bra är:

Tydligt behov: arbetet i SOL har engagerat och intresserat en stor majoritet av de aktörer vi kontaktat med förfrågan om samarbete. Det har varit tydligt att det finns behov av att möjliggöra samtal om existentiella frågor för barn och unga på olika arenor.

Delprojektledare i befintliga verksamheter: det är en framgångsfaktor att det finns ansvariga för att driva arbetet med SOL inom ramen för Helsingborgs elevhälsa, Helsingborgs bibliotek och Team tidiga insatser. En framgångsfaktor är också att det arbetet dockar i verksamheternas sammanhang, styrdokument och förutsättningar. Detta skapar mycket goda förutsättningar för hållbarhet över tid. Det ger legitimitet att så stora aktörer som dessa tre avsatt resurser för att aktivt integrera existentiell hälsa i sina respektive verksamheter.

Barn och ungas delaktighet och inflytande: det är en framgångsfaktor att delprojektledaren för barns delaktighet har sin ordinarie tjänst kopplad till arbetet med Ungt Inflytande inom Fritid Helsingborg. Delprojektledaren fungerar som möjliggörare för det kontinuerliga arbetet med ungas delaktighet och inflytande i SOL. I hans uppdrag ingår också att se möjligheter kopplade till att integrera arbete med existentiell hälsa inom ramen för Fritid Helsingborgs olika ungdomsarenor. Att grunden i SOL utgörs av ungas delaktighet och samskapande processer med unga skapar engagemang, intresse och legitimitet.

Unga leder unga: i det kontinuerliga arbetet med ungas delaktighet och inflytande sker ett samarbete med Youth 2030 Movement som själva är unga. I dialogen med ungdomsrådet var det en framgångsfaktor att workshopen och samtalet leddes av någon som också var ung. Det öppnade upp för ett samtal på lika villkor som det kunde varit svårt att åstadkomma ifall samtalet letts av någon som var äldre.

SOL-modellen: Att utgå från de 5 dimensionerna i SOL har underlättat förståelsen för vad existentiell hälsa handlar om lite mer konkret. Att dessa dimensioner sedan tidigare är samskapade med ungdomar ger dem legitimitet. Det har varit en bra startpunkt för arbetet.

SOL:s kick-off under H22: ett mycket bra avstamp framåt för det fortsatta arbetet med SOL. Detta genom (1) alla de samtal om existentiell hälsa som kom till stånd, (2) de kontakter som etablerades, (3) den kunskapsspridning om existentiell hälsa som skedde och (4) den breda informationsspridning om SOL som blev resultatet av det sammantagna arbetet under H22. Särskilt väl fungerade den interaktiva utställningen som möjliggjorde samtal utifrån de fem dimensionerna på ett kravlöst och avslappnat sätt.

Samskapande och flexibilitet: att SOL tydligt kommuniceras som ett komplement till befintligt hälsofrämjande arbete för unga, och inte ”ännu en sak som ska göras”, har sänkt tröskeln för aktörer att vilja delta i samarbetet. Samskapandet och de stora möjligheterna för anpassning utifrån sammanhang och förutsättningar är en styrka.

Material och synergier: det material som togs fram under förstudien till SOL (2021) samt det material som har tagits fram under året tillgängliggörs för alla som är intresserade av att samarbeta kring att skapa möjligheter och förutsättningar för barn och unga att prata om existentiella frågor. Att materialet finns tillgängligt och förmedlas vidare har lett till att dubbelarbete kunnat undvikas. Det har sänkt verksamheternas trösklar för att testa arbete med existentiell hälsa.

PART som projektägare: att en kommunal enhet och en samarbetsplattform har varit projektägare har bidragit till att öppna en mängd dörrar för samarbete, förankring och hållbarhet. Utöver de möjligheter för direkt dialog med beslutsfattare som PART:s styr- och ledningssystem öppnar så har enhetens kompetens om innovations- och utvecklingsarbete kunnat nyttjas, såväl som det nätverk som PART finns i på olika nivåer.

Det som fungerat mindre bra och hur vi har hanterat det:

SOL-modellen: utifrån de förändringar som beskrivs i fråga 16 så behövde vi tänka om för att skapa vägar framåt som möjliggjorde fortsatt arbete och hållbarhet. Det vi gjorde var att etablera den projektorganisationen som beskrivs ovan. Där varje verksamhet har SOL-dimensionerna som bas (snarare än som modell och koncept) och utifrån det utvecklar arbetssätt, material och metoder som blir långsiktigt hållbara i respektive verksamhets sammanhang och utifrån barnens behov och önskemål.

Tillsättandet av delprojektledare i verksamheterna: På grund av det förarbete vi såg som nödvändigt så dröjde det fram till november innan samtliga delprojektledare i SOL var på plats och kunde påbörja arbetet utifrån sina respektive verksamheter. Detta har gjort att det enbart är elevhälsan som under året kommit in i genomförandefasen av att möjliggöra samtal om livet med barn och unga. Vi konstaterar att detta är en del av att arbeta med utveckling och ser hellre att det görs ett bra förarbete och skapas goda förutsättningar än att genomförandet påbörjas snabbt.

Konkret samarbete med civilsamhället: Flera civilsamhällesaktörer har uttryckt intresse för samarbete och för att skapa möjligheter för barn och unga att prata om livet på sina respektive arenor. Under året har dock få konkreta samarbeten inletts. Detta kan härledas till att projektets resurser under våren fokuserade på att ta tillvara de möjligheter H22 skapade och till att, i ljuset av förändringarna vi upptäckte (fråga 16), få till den projektorganisation som nu är etablerad. Att samla och samarbeta med civilsamhällets krafter är ett prioriterat område inför 2023.

Ungdomar och existentiell hälsa: Trots att de 5 SOL-dimensionerna bidragit till att tydliggöra vad existentiell hälsa handlar om så utmanar det fortfarande att tydliggöra för ungdomar vad existentiell hälsa är, innebär och handlar om. Otydlighet kopplat till detta påverkade i hög utsträckning de samtalen som fördes med ungdomarna under Utopia Labs hackaton och gjorde att det var svårt att fokusera på den frågeställning det var menat att vi skulle utgå från i diskussionerna. Det finns behov av att tydliggöra de 5 dimensionerna ännu mer så att kommande dialoger fokuserat kan hjälpa oss att förstå hur vuxna på olika arenor kan vara möjliggörare för ungas samtal om existentiella frågor. Vi har hanterat denna utmaning genom att efter varje tillfälle då vi träffat ungdomar analyserat våra tankar och erfarenheter samt beslutat att testa på ett annat sätt vid kommande tillfälle.

Testmaterial: majoriteten av det material för att arbeta med SOL som testades av familjecentralerna visades vid uppföljningen inte ha använts mer än ett par gånger under de 8 månader som förflöt från att materialet distribuerades till att uppföljning gjordes. Här hade mer processtöd och tätare uppföljning behövts från PART:s sida för att fånga upp hur materialet kunde vidareutvecklas och samarbetet fördjupas. Två verktyg utgjorde undantag; samtalskort och memory. Dessa används varje vecka på två av familjecentralerna och fungerar mycket bra. Samtalskortet har använts i samtal med föräldrar och memory-spelen har använts som ett sätt för föräldrar att förstärka samspelet med sina barn-

Projektledarbyte: under våren bytte projektet projektledare vilket innebar att vissa processer stannade upp inom den tiden det tog för den nya projektledaren att sätta sig in i pågående och planerade samarbetsprocesser.

### 3. Samarbeten

Vilka organisationer har ni samarbetat med under året?

Vilka roller har de haft i projektet?

I bilaga 8.6 anges de organisationer med vilka konkreta samarbeten inletts och med vilka planering inför konkret samarbete under projektår 2 påbörjats.

### 4. Samarbetsorganisationers kontaktuppgifter

Ange kontaktuppgift till organisationer som ni samarbetat med under året. Uppge namn, e-postadress och telefonnummer.

Se bilaga 8.6

### 5. Målgruppens delaktighet

Beskriv projektet huvudsakliga målgrupp/er.

Projektets primära målgrupp är barn och unga 12-25 år med eller utan funktionsnedsättning inom olika verksamheter och arenor i Helsingborg och Landskrona. Den sekundära målgruppen är personer som arbetar eller verkar inom verksamheter och på arenor där barn och unga finns.

Hur har ni nått målgruppen?

Vilka grupper har det varit svårare att nå och hur har ni hanterat det?

Den primära målgruppen har vi under året nått genom:

- Elevhälsans kuratorers genomförande av SÅL i Helsingborg
- Workshopserien under H22 där vi nådde ungdomar dels genom Ungt inflytande/Fritid Helsingborg, dels genom ungdomsrådet och dels genom ungdomskontakter som etablerats under förstudien till projektet (2021).

- Ungdomsrådet har vi nått genom den samordnare på Fritid Helsingborg som är kopplad till ungdomsrådets arbete.
- Ungdomarna vi mötte genom aktiviteterna kopplade till Utopia Lab var sommarjobbare i Helsingborgs stad och deltog i Utopia Lab som en del av sitt jobb.

Det har varit svårt att nå barn och unga med funktionshinder eftersom vi saknat upparbetade kontakter. Överlag är det en utmaning att få ungdomar att prioritera att delta i workshops. Detta har vi hanterat genom att arvodera ungdomarna för den tid de deltagit i workshopen samt lyft fram fördelarna för ungdomarna med att inkludera detta engagemang i sina CV:n. Den sekundära målgruppen har vi nått genom uppsökande verksamhet och befintliga samarbetsytor. Dessa har inte varit svåra att nå då intresset överlag varit stort för arbetet i projektet.

Hur har målgruppen varit delaktig i projektets genomförande under året?

Vilka roller har målgruppen haft?

Den primära målgruppen:

- Testandet och genomförandet av SÄL: Eleverna har dels varit deltagare och dels aktivt bidragit till och haft inflytande över vidareutveckling, innehåll och upplägg av SÄL. Detta genom den feedback och input från elever som samlats in av kuratorn och klassernas respektive lärare. Elevernas inflytande blir särskilt stort utifrån kontexten är SÄL är under utveckling och testas.
- Workshopserien under H22: ungdomarna har varit medskapare i projektet genom att resultatet från workshopen legat till grund för det fortsatta arbetet.
- Ungdomsrådet, Helsingborg: har utgjort referensgrupp till projektet och medskapat genom att vara dialogpartners kopplat till resultatet från workshopserien under H22.
- Utopia Lab hackaton: ungdomarna var medskapare i projektet såtillvida att de hjälpte oss att identifiera behovet av att tydliggöra SOL:s fem dimensioner samt behovet av tydlig information inför aktiviteter med ungdomar.
- Utopia Lab workshop: ungdomarna var medskapare genom att de hjälpte oss att testa och utvärdera de samtalskort som tagits fram i syfte att främja ungas samtal om livet.

Den sekundära målgruppen har varit delaktig i projektets utveckling på olika sätt under året. Främst har de varit möjliggörare kopplat till de olika aktiviteter som genomförts och som beskrivs ovan. De är också möjliggörare för den planering av aktiviteter som görs inför kommande projektår. Likaså har de varit möjliggörare för att utöka nätverket vi bygger i projektet genom att de spridit information och kunskap om arbetet i SOL inom ramen för sina egna verksamheter och nätverk.

De aktörer som deltog på SOL:s nätverksmöte var medskapare genom att de: (1) identifierade arenor inom sina egna verksamheter, (2) tog del av resultaten från workshopen under H22 och (3) identifierade vilka frågor som behöver ställas framåt för att förtydliga hur vuxna kan vara möjliggörare för barn och ungas samtal om existentiella frågor.

## 6. Projektets omfattning under året

Ange hur många aktiva deltagare som projektet har haft under året. Med aktiva deltagare menas barn, ungdomar, äldre och/eller personer med funktionsnedsättning som har inflytande över projektets planering och genomförande och som återkommande/över en längre tid medverkat i projektets aktiviteter.

Barn till och med 11 år med eller utan funktionsnedsättning 1035

varav andel pojkar: 52 %

varav andel flickor: 48 %

varav andel annan könskategori: [Klicka eller tryck här för att ange text.](#) %

Ungdomar från 12 till och med 25 år med eller utan funktionsnedsättning 960

varav andel pojkar/män: 50 %

varav andel flickor/kvinnor: 50 %

varav andel annan könskategori: [Klicka eller tryck här för att ange text.](#) %

Vuxna från 26 till och med 64 år med funktionsnedsättning 0

varav andel män: [Klicka eller tryck här för att ange text.](#) %

varav andel kvinnor: [Klicka eller tryck här för att ange text.](#) %

varav andel annan könskategori: [Klicka eller tryck här för att ange text.](#) %

Äldre från 65 år med eller utan funktionsnedsättning 0

varav andel män: [Klicka eller tryck här för att ange text.](#) %

varav andel kvinnor: [Klicka eller tryck här för att ange text.](#) %

varav andel annan könskategori: [Klicka eller tryck här för att ange text.](#) %

Ange hur många andra personer ur Allmänna arvsfondens målgrupper som nåtts av projektets information, erfarenheter och resultat genom till exempel en enstaka föreläsning, en film, en bok eller liknande.

Ca 350 barn och unga ur Arvsfondens målgrupper

Ange hur många andra personer (sekundära målgrupper som exempelvis yrkesgrupper, beslutsfattare, anhöriga, allmänheten) som omfattats av projektet.

Ca 1000 personer

## 7. Överlevnad

Vad har ni gjort under året för att skapa förutsättningar för att projektets resultat och erfarenheter ska kunna leva vidare efter projektiden?

Det kan vara i den egna organisationen, samarbetsorganisationerna och/eller på annat sätt.

Vi har skapat förutsättningar för att arbetet inom ramen för SOL ska leva kvar efter projektets slut genom den förankring som lett till att Helsingborgs elevhälsa, Helsingborgs bibliotek och Team tidiga insatser i Landskrona nu arbetar aktivt med att integrera arbete med existentiell hälsa i sina respektive befintliga verksamheter för barn, unga och föräldrar. Detta med den uttalade ambitionen att detta arbete sedan ska pågå tills vidare. Även i samarbetet med Fritid Helsingborg ser vi goda förutsättningar för att möjliggöra samtal om livet genom det arbete och den ambassadör för SOL som delprojektledaren för barns delaktighet är in i Fritid Helsingborgs verksamhet.

I övrigt har vi skapat förutsättningar för hållbarhet genom att projektet arbetar utifrån ett användarorienterat synsätt, där ungdomarnas röster och tankar kring samtal om livet står i centrum och där lösningar samskapas fram och testas tillsammans med unga. Detta tillvägagångssätt skapar förutsättningar för att det som utvecklas är det som ungdomar faktiskt efterfrågar.

Ytterligare ett sätt vi arbetat under året för att skapa förutsättningar för långsiktighet och hållbarhet är betoningen av att arbete med existentiell hälsa är ett komplement till det hälsofrämjande arbete som verksamheterna redan gör kopplat till barn och unga. Den kartläggning som genomfördes på SOL:s nätverksmöte (se bilaga 8.3) är en början till att tydliggöra detta för de aktörer som samarbetar i SOL.

## 8. Dokumentation och spridning

Hur har ni dokumenterat projektets erfarenheter?

Det arbete som genomfördes under H22 City Expo finns dokumenterat i bilder, i den utställning som togs fram, i en Miro-board (workshopserien) samt i form av att konferensen ”Existentiell hälsa – nästa stora samhällsutmaning” som finns filmad, textad och tillgänglig på [www.partinfo.se](http://www.partinfo.se). Det finns även en utvärdering av PART:s arbete under H22 som genomfördes och dokumenterades i samband med att stadsmässan avslutades.

Som nämnts ovan dokumenteras arbetet och erfarenheterna från SÅL kontinuerligt. Då arbetet kopplat till Helsingborgs bibliotek samt Team tidiga insatser befunnit sig i planeringsfasen under året så omfattar dokumentationen av det arbetet ännu enbart de förberedelser och projektplaner som upprättats. Syftet med dokumentationen är att fånga och förpacka erfarenheterna och lärandet i arbetet för att kunna sprida det vidare.

Dokumentationen från nätverksträffen har paketerats (se bilaga 8.3) och skickades ut i december tillsammans med ett nyhetsbrev om SOL. Dokumentationen från höstens dialog med ungdomsrådet finns och kommer att byggas på och förpackas efterhand som fler workshops och dialoger med unga genomförs.

Hur har ni arbetat med att sprida information, kunskap och erfarenheter från projektet?

Se bilaga 8.4 för de konkreta aktiviteter kring informationsspridning som genomförts under året.

En stor del av arbetet i SOL är ännu i ett uppstarts och planeringskede och därför har kommunikationen under året främst handlat om att sprida information om arbetet i projektet samt kunskap om vad existentiell hälsa är och innebär. Kunskaper och erfarenheter från projektarbetet kommer att kunna spridas i större omfattning under 2023, då verksamhet med barn och unga börjat genomföras och uppföljningar sammanställts och paketerats.

Under hösten har ett omfattande arbete påbörjats för att uppdatera och föra in hemsidan [www.snackaomlivet.se](http://www.snackaomlivet.se) under PART:s hemsida [www.partinfo.se](http://www.partinfo.se). Detta arbete beräknas vara klart i början av 2023. Då kommer hemsidan att fungera som en plattform för att ta del av såväl information/kunskaper/erfarenheter som av material, metoder och arbetssätt som arbetats fram i SOL.

## 9. Förändringar och avvikelser

Har ni behövt förändra något i projektet jämfört med senaste årets projektplan?

Beskriv i så fall vilka förändringar ni gjort och hur de genomförts. Det kan handla om exempelvis målgrupp, tidsplan, aktiviteter, samarbeten.

Projektår 1 kan grovt delas in i två delar. Del 1, januari – juni: Förankring hos specifika aktörer, projektorganisation, bred informations- och kunskapsspridning, workshops med ungdomar och personal för att lägga grunden för det kommande arbetet i projektet, påbörja arbetet med att identifiera arenor för samtal samt skapa organisatoriska förutsättningar för hållbarhet. Del 2, augusti - december: Påbörja testande av material och metoder, bygga vidare på den grund som lades genom workshopserien i del 1, konkretisera samarbetet i de fyra verksamheter som är bärande i SOL-arbetet, tillsätta ansvariga inom verksamheterna för att leda och driva arbetet samt påbörja konkret planering inför genomförandefasen 2023.

I stort har det som beskrevs i ansökans projektplan genomförts, dock utifrån det sammanhang som beskrivs i fråga 16. De specifika avvikelser som skett är följande:

- Istället för att ta fram material till ett arbetspaket för uppstart satsade vi på en bred informations- och kunskapsspridning under H22 och bjöd in verksamheter vi ville samarbeta med till dessa aktiviteter. Detta för att ta tillvara den stora möjlighet att nå ut brett som H22 erbjöd.
- Det har inte utformats någon workshopserie som ska kunna ligga till grund för processtöd till de verksamheter som ska börja arbeta med SOL, såsom beskrivs i ansökans projektplan. Detta då vi utifrån det som beskrivs i fråga 16 inte sett behov av det. Istället har dialogen kring vilken typ av processtöd det finns behov av förts med respektive verksamhet och utformats utifrån de behov som framkommit där.
- En stor nätverksträff genomfördes under året istället för två. Detta då det under våren 2022 fortfarande pågick en förankringsprocess. Då konkretisering och resurssättning inom de fyra verksamheter som är bärande i SOL-arbetet drog ut på tiden och samtliga delprojektledare inte var på plats förrän i november, så har mindre nätverksträffar inte genomförts. Ungdomar har under året inte heller deltagit på samma nätverksträff och workshops som de professionella utan projektledaren från PART har varit budbäraren mellan dem.

- Kontinuerlig uppföljning, analys och förbättringsarbete har enbart genomförts kopplat till SÄL då resterande verksamheters arbete fortfarande befinner sig på planeringsstadiet. I processen med ungdomars delaktighet har de workshops/dialoger som genomförts analyserats och ligger till grund för utformandet av det fortsatta arbetet.
- Hemsidan som beskrivs i ansökan har under året inte fungerat som en plattform för spridning av de metoder och det material som hittills tagits fram. Detta då hemsidan i grunden behövt vidareutvecklas för att möjliggöra en tydlig informationsspridning. Det arbetet har påbörjats men inte hunnit slutföras under året.

## 10. Ekonomisk redovisning

Ekonomisk redovisning av projektets kostnader och intäkter för det sista projektåret ska göras i Exceldokumentet *Årsrapport ekonomi för projektstöd* som laddas ned från [www.arvsfonden.se/redovisningsmallar](http://www.arvsfonden.se/redovisningsmallar).

Kommentera budgetposter där utfallet avviker med minst 20 000 kronor jämfört med projektets beviljade budget. Var beredd att svara på frågor även om mindre avvikelser.

Lönekostnader: Vi hade en grafisk designer anställd på 25% under perioden 1/1 – 30/5 2022. Från 1/6 – 31/12 tillsattes ingen ersättare för henne. Därav avvikelser.

Andra verksamhetskostnader: I en del sammanhang har aktiviteter kopplat till projektet samarrangerats med andra kommunala aktiviteter för att skapa synergier och kunna erbjuda mer till vår målgrupp (ex. H22 City Expo). Då kostnaden för samarrangemangen i vissa fall finansierats helt av PART/ Helsingborg stad och Landskrona stad så har ett överskott uppstått under denna budgetposten.

Kommentera eventuell avvikelse som gäller annan finansiering eller egen finansiering respektive ideellt arbetade timmar som projektet haft under det gångna projektåret jämfört med vad som angavs av er i ansökan.

Samtliga delprojektledare som finns i projektet finansieras av PART:s budget. De medarbetare som ingått i våra workshoppar har gjort så som en del av sin arbetstid och som egenfinansiering i projektet. Samtliga kontorsplatser är finansierade av PART/ Helsingborg stad och Landskrona stad. Projektledaren från PART har ingått i en forskningscirkel där Snacka om livet ingått. Detta har också finansierats av PART/Helsingborg stad och Landskrona stad. PART har även finansierat de arvoden som utgått till ungdomar som deltagit i projektets workshop under H22 City Expo.

## Del 2 – Projektplan för kommande projektår

---

### 11. Tids- och aktivitetsplan

Gör en tids- och aktivitetsplan för det nästkommande året. I det fall två projektår återstår ska även det sista årets aktiviteter beskrivas översiktligt.



Tänk på att tids- och aktivitetsplanen ska hänga ihop med budgeten. Om ni önskar kan denna lämnas i en bilaga.

Se bilaga 8.7

## 12. Samarbeten

Vilka roller kommer era samarbetsorganisationer att ha under det kommande året?

Se bilaga 8.6

## 13. Samarbetsorganisationers kontaktuppgifter

Ange kontaktuppgift till organisationer som ni kommer att samarbeta med under det kommande året. Uppge namn, e-postadress och telefonnummer. (Behöver ej göras för dem som redan är angivna under fråga 4.)

Se bilaga 8.6

## 14. Målgruppens delaktighet

Beskriv vilka roller projektets målgrupp/er kommer att ha i **genomförandet** av projektet under det kommande projektåret.

Den primära målgruppen:

I SÄL, inom de aktiviteter Helsingborgs bibliotek startar upp och i Team tidiga insatsers samarbete med Svenska kyrkan så kommer barn och unga att både vara deltagare och medskapare. Sistnämnda genom att deras åsikter, input och feedback ligger till grund för kontinuerlig vidareutveckling av material och arbetssätt. Formerna och innehållet i Helsingborgs biblioteks arbete kommer dessutom att byggas utifrån en samskapande process med unga. Liksom under 2022 så kommer barn och unga även under 2023 att ha stort inflytande på projektets arbete i stort utifrån de processer som planeras tillsammans med Ungt inflytande/Fritid Helsingborg och Youth 2030 Movement.

Den sekundära målgruppen:

Denna kommer främst att ha rollen som medskapare i projektet genom att vara möjliggörare för barn och ungas samtal om existentiella frågor. Dels genom att möjliggöra de aktiviteter som planeras inför 2023 och dels genom att vara de faktiska personerna som barn och unga pratar med.

Beskriv vilka roller projektets målgrupp/er kommer att ha i **den fortsatta verksamheten** efter projektets slut.

Då allt arbete som görs i projektet utgår från ett användarorienterat synsätt så kommer det som tas fram under projekttiden att genomsyras av dialog och samskapande med unga. Vi ser detta som något som ger goda förutsättningar för att det arbetet som fortgår i verksamheterna efter projektets slut fortsätter att bygga och stå på den grunden. Eftersom vi idag inte vet vad

de samskapande processerna med unga i projektet kommer att resultera i rent konkret så är det svårt att beskriva mer exakt än så vilka roller projektets primära målgrupp kommer att ha.

Den sekundära målgruppens roll ser vi dock även efter projektets slut kommer att vara att på olika sätt skapa möjligheter och goda förutsättningar för att barn och unga ska kunna prata om existentiella frågor i olika forum och på olika arenor.

## 15. Överlevnad

Hur ska ni jobba under det kommande året för att skapa förutsättningar för att projektets resultat och erfarenheter ska kunna leva vidare?

I fråga 7 beskrivs hur vi har arbetat kopplat till överlevnad under det gångna året. Den förankring som etablerats kopplat till Helsingborgs bibliotek, elevhälsan i Helsingborg, Fritid Helsingborg samt Team tidiga insatser i Landskrona ligger fast under hela SOL:s projekttid och utgör mycket goda förutsättningar för att arbetet, resultatet och erfarenheterna ska kunna leva vidare.

Vi kommer även under resten av projekttiden att fortsätta att betona att arbete med existentiell hälsa är ett *komplement* till redan befintligt hälsofrämjande arbete som görs kopplat till barn och unga samt utgå från ett användarorienterat synsätt.

En annan aspekt av arbetet för att projektets resultat ska leva vidare är att lösningarna samskapas fram. Både utifrån barn och ungas behov och utifrån behov, förutsättningar och resurser i de verksamheter som möter barn och unga. Utifrån detta ökar verksamheternas förutsättningar för att möjliggöra ungas samtal om livet utifrån ungas önskemål och på ett sådant sätt att det harmonierar med verksamhetens befintliga uppdrag, sammanhang, resurser och ev. styrdokument.

Vi tror också att de kontakter, samarbeten och nätverk som upparbetas under projekttiden främjar överlevnad då det sänker tröskeln för att ta hjälp av varandra och varandras resurser i möjliggörandet av forum för unga att prata om livet. I takt med att mer material och metoder tas fram, sprids och görs lättillgängliga tror vi också att förutsättningarna för överlevnad ökar eftersom det finns ett konkret utbud med material och metoder som kan användas.

Hur är det planerat att projektets resultat och erfarenheter ska leva vidare efter projekttiden?

Se svaret på ovanstående fråga.

Hur är det planerat att den fortsatta verksamheten ska finansieras?

Då det arbete som görs under projekttiden fokuserar på att integrera existentiell hälsa inom ramen för befintliga verksamheters hälsofrämjande uppdrag så planeras den fortsatta verksamheten att finansieras av ordinarie verksamheter och inom ramen för ordinarie verksamheters budget. Detta är redan förankrat inom ramen för de processer som pågår kopplat till Helsingborgs bibliotek, elevhälsan i Helsingborg och Team tidiga insatser/Landskrona.

## 16. Förändringar

Beskriv väsentliga skillnader från ursprunglig ansökan och projektplan som ni vill göra när det till exempel gäller mål, målgrupp, metoder, samarbetsorganisationer.

Under det gångna året har SOL-modellen, i enighet med det som beskrivs i ansökan, förts ut som ett stöd för verksamheter som arbetar med ungdomar. Vi har sett ett stort intresse för att arbeta med existentiell hälsa på ett sätt där modellens fem dimensioner kommer in på olika sätt utifrån perspektivet *att vara människa*. Dock har verksamheterna varit tydliga med att istället för att fylla ett färdigt ramverk (SOL-modellen) med innehåll så vill de ha stor frihet att själva skapa material som genomsyras av dimensionerna men som tydligt går hand i hand med de sammanhang, uppdrag, förutsättningar, kunskap och erfarenheter som finns i respektive verksamhet. Detta för att känna ett ägandeskap och för att lägga grunden för att arbetet blir långsiktigt, hållbart och integreras väl i den egna organisationens hälsofrämjande arbete. I de dialoger/workshops vi hittills haft med unga har vi sett att även om de fem dimensionerna samskapats fram med unga så upplevs de fortfarande som abstrakta och ganska svåra att förstå och prata utifrån. Det finns ett behov av att göra dimensionerna ännu mer konkreta och kopplade till livssituationer som barn och unga kan känna igen sig i.

Konkret innebär ovanstående att vi inte längre ser särskilt goda förutsättningar för att ta fram *en* modell för att arbeta med existentiell hälsa utifrån dimensionerna så som det beskrivs i Arvsfondens beslutsmeddelande. Vi önskar istället ta fram en mångfald av sätt att arbeta med existentiell hälsa. Detta utifrån perspektivet att ge unga möjlighet att prata om livet och om att vara människa utifrån vad som känns viktigt för dem i stunden och utifrån sammanhang/situationer som de kan relatera till. Materialet och arbetssätten kommer att tydligt kunna kopplas till dimensionerna men dessa ser vi inte per automatik behöver vara formaliserade rubriker i materialet. Istället för att prata utifrån ordet "helhet" så kan ingången i samtalen med ungdomarna exv. vara kommunikation eller konfliktlösning; hur du tänker, känner och handlar i olika situationer och i din interaktion med andra människor. Istället för ordet "hopp" skulle samtalen kunna ta sin utgångspunkt i synen på sin egen framtid och olika val man behöver göra i sitt liv. Innehåll och former för det material som tas fram sker, som beskrivits ovan, i en samskapande process med unga och professionella i verksamheterna och utgår från de behov unga lyfter fram.

Syftet, målen och grunderna för arbetet i projektet är fortfarande de samma som de som beskrivs i ansökan. Vi önskar dock få Arvsfondens godkännande att arbeta utifrån ovanstående insikter, erfarenheter och lärande från första projektåret i relation till det material och de metoder vi utvecklar och levererar vid projektslut.

## 17. Disponering av kvarvarande medel

Om ni önskar använda eventuella kvarvarande medel från det senaste projektåret under kommande projektår (till aktiviteter m.m.), beskriv och motivera nedan.

Skriv in beloppen på rätt budgetrad i *Årsrapport ekonomi för projektstöd*, flik 3 *Disponering kvarvarande medel*.

Under projektår 2 önskar vi använda samtliga kvarvarande medel i projektet under budgetposten "Externa tjänster". Detta för att möjliggöra fortsatt anlitan av Youth 2030 Movement samt för att arrangera aktiviteter kopplat till det som beskrivs i bilaga 8.7: Tids- och aktivitetsplan projektår 2.

## Undertecknande

Denna årsrapport undertecknas av personer som har rätt att företräda den stödmottagande organisationen (behörig firmatecknare).

Genom att underteckna intygar vi att lämnade uppgifter är riktiga samt försäkrar att projektstödet kommer att användas enligt de uppgifter som vi lämnat.

Vi bekräftar att vi har läst och godtagit samtliga villkor i *Generella villkor för projektstöd ur Allmänna arvsfonden*.

Vi bekräftar att verksamheten i vår organisation samt i det planerade projektet inte strider mot Allmänna arvsfondens krav på demokratiska värderingar.

### Namnteckning

Namnförtydligande	Jessica Granquist
Ort och datum	Helsingborg den 31 januari 2023
Telefon	042-106551
E-post	jessica.granquist@helsingborg.se

### Namnteckning

Namnförtydligande	<a href="#">Klicka eller tryck här för att ange text.</a>
Ort och datum	<a href="#">Klicka eller tryck här för att ange text.</a>
Telefon	<a href="#">Klicka eller tryck här för att ange text.</a>
E-post	<a href="#">Klicka eller tryck här för att ange text.</a>